

POLITECHNIKA WARSZAWSKA  
WYDZIAŁ TRANSPORTU

Zarządzenie nr 04 / 2015  
Dziekana Wydziału Transportu  
Politechniki Warszawskiej  
z dnia 27 listopada 2015 r.

w sprawie zmiany systemów i rozkładu czasu pracy

Na podstawie § 2 ust. 1 zarządzenia nr 26/2014 Rektora PW z dnia 14 kwietnia 2014 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy w Politechnice Warszawskiej, w związku z § 13 ust. 3 Regulaminu pracy Politechniki Warszawskiej oraz art. 129, art. 135 § 1 i art. 151<sup>10</sup> pkt 9 lit. h Kodeksu pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.) , zarządza się co następuje:

§1

1. Dla pracowników Biblioteki Wydziału Transportu obsługujących studentów studiów niestacjonarnych wprowadza się, w okresach trwania zajęć dydaktycznych, system równoważnego czasu pracy przewidujący przedłużenie dobowego wymiaru czasu pracy, nie więcej jednak niż do 12 godzin, który będzie równoważony krótszym dobowym wymiarem czasu pracy w niektórych dniach lub dniami wolnymi od pracy, z tym, że nie może on przekraczać przeciętnie 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy w przyjętym okresie rozliczeniowym.
2. Dla pracowników określonych w ust.1 wprowadza się:
  - 1) jednomiesięczny okres rozliczeniowy;
  - 2) pracę w sobotę w zamian za inny dzień wolny od pracy wynikający z pięciodniowego tygodnia pracy wyznaczony w harmonogramie w ciągu danego okresu rozliczeniowego;
  - 3) pracę w niedziele, z zastrzeżeniem postanowień art. 151<sup>11</sup> i art. 151<sup>12</sup> Kodeksu pracy.

§2

1. Pracownikowi przysługuje w każdej dobie prawo do co najmniej 11 godzin nieprzerwanego odpoczynku, z zastrzeżeniem przypadków określonych w Kodeksie pracy.
2. Doba oznacza 24 kolejne godziny, poczynając od godziny, w której pracownik rozpoczyna pracę zgodnie z obowiązującym go rozkładem pracy.
3. Pracownikowi przysługuje w każdym tygodniu prawo do co najmniej 35 godzin nieprzerwanego odpoczynku, z zastrzeżeniem przypadków określonych w Kodeksie pracy.

§ 3

1. W stosunku do pracowników, dla których wprowadzono równoważny system czasu pracy:
  - 1) zatrudnionych na stanowiskach pracy, na których występują przekroczenia najwyższych dopuszczalnych stężeń lub natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia;
  - 2) pracownic w ciąży;

- 3) pracowników opiekujących się dzieckiem do ukończenia przez nie 4-go roku życia;  
bez ich zgody, czas pracy nie może przekroczyć 8 godzin na dobę i obejmować pory nocnej.
2. Pracownicy wymienieni w ust. 1 zachowują prawo do wynagrodzenia za czas nieprzepracowany w związku ze zmniejszeniem z tych powodów wymiaru ich czasu pracy.

§4

1. Pracownik Biblioteki Wydziału Transportu, wskazany przez dziekana, jest zobowiązany do:
  - 1) sporządzania miesięcznych harmonogramów pracy dla pracowników Biblioteki Wydziału Transportu, dla których wprowadzono równoważny system czasu pracy, przy uwzględnieniu treści niniejszego zarządzenia, Regulaminu pracy PW oraz art. 128 § 3, art. 130 -133, art. 147, art. 148, art. 151<sup>11</sup> oraz art.151<sup>12</sup> Kodeksu pracy i zapoznawania z nimi pracowników przed upływem 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego dotyczy harmonogram;
  - 2) zapoznania pracowników, o których mowa w § 1 ust. 1 z treścią zarządzenia w terminie do dnia 11 grudnia 2015 r.;
  - 3) uzyskania pisemnego potwierdzenia przez pracowników zapoznania się z treścią zarządzenia;
  - 4) przechowywania potwierdzenia w jednostce.
2. Na podstawie § 2 ust. 2 zarządzenia nr 26 Rektora PW z dnia 14 kwietnia 2014 r. zarządzenie to stanowi integralną część Regulaminu pracy PW.

§5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od 01 stycznia 2016 r.

Dziekan Wydziału Transportu

.....  
prof. dr hab. inż. Wojciech Wawrzyński